

**BOLETÍN
INFORMATIVO
2025**

NÚMERO

3



ALCALDÍA DE
ARMENIA

WWW.ARMENTIA.GOV.CO



¡Armenia, **más bonita** y con **más oportunidades!**

EDITORIAL

JENNY ALEXANDRA MEJÍA VARGAS
Funcionaria Asuntos Jurídicos Laborales

INFORMACIÓN DE INTERÉS

4

Conoce los guardianes de la honestidad de nuestra administración.

5

Socialización de la nueva programación de las vacaciones para la planta central de la administración municipal.

6

Con el fin de brindar seguridad a los contratistas de la Alcaldía, se realizó la inducción en riesgo laboral.

DAFI continúa velando por la salud mental y bienestar de los funcionarios y contratistas.

7

Rueda de la vida para prepensionados.

Así avanzan los recaudos de los impuestos municipales en Armenia durante el primer trimestre de 2025.

8

Directivos y apoyo profesional de Hacienda reciben capacitación en contratación estatal.

9

El autocontrol: Clave para la Transparencia y la Eficiencia en la Gestión Pública.

10

Se busca guardián del respeto.

11

Estar preparados es la mejor opción: Capacitación a la Brigada de Emergencia del municipio de Armenia.

Inspeccionan Centros de Desarrollo Comunitario en Armenia.

12

Bomberos de Armenia participaron en campaña de salud mental y autocuidado.

Implementan sistema de vigilancia epidemiológica para prevenir desórdenes musculoesqueléticos en Bomberos y SETTA.

13

Armenia presenta consolidado de PQRSD del mes de abril.

Ana Cecilia López, ejemplo de compromiso y buen trato al ciudadano en Armenia.

14

Lo bueno y lo malo del mes.

JENNY ALEXANDRA MEJÍA VARGAS

FUNCIONARIA
ASUNTOS JURÍDICOS LABORALES



Derecho y compromiso al servicio del fortalecimiento institucional:

Jenny Alexandra Mejía Vargas es **abogada con especialización en Derecho Administrativo**, reconocida por su compromiso con la legalidad y la eficiencia en la gestión pública. Actualmente se desempeña en el área de Asuntos Jurídicos Laborales del Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional de la administración municipal, donde ha trabajado durante los últimos cuatro años.

Con experiencia previa en la Corporación Autónoma Regional del Quindío (CRQ), en el área de licencias ambientales, Jenny Alexandra ha consolidado un perfil técnico y humano orientado al servicio público. Su labor actual consiste en **gestionar y sustentar jurídicamente los permisos que justifican el ausentismo laboral de los funcionarios**, asegurando que estos procesos se realicen conforme a la normativa vigente.

Su misión es clara: velar por el **buen funcionamiento de la administración municipal** a través de un servicio jurídico efectivo, oportuno y eficiente, contribuyendo al fortalecimiento institucional y al bienestar del talento humano que integra la entidad.



ALCALDÍA DE
ARMENIA

¡LO LOGRAMOS!

ENCONTRAMOS LOS GUARDIANES DE LA HONESTIDAD

Con su ejemplo, seguimos trabajando por una **Alcaldía más bonita**, íntegra y cercana a la gente.



Gracias a todos los funcionarios y contratistas por ayudarnos en esta búsqueda.



Gildardo González
Infraestructura



Estefanía Bonilla
Planeación Municipal



Claudia Fernández
Gobierno



Lina Hernández
Jurídica



Arturo Nossa
Bienes y Suministros



Sonia Hincapié
Gobierno



Alejandra Castañeda
TIC



Clemencia Díaz
Desarrollo Económico



Jenny Aldana
Desarrollo Social



Clarivel Rodríguez
Hacienda



Sofía Acero
Asuntos Disciplinarios



Alba L. Grisales
Salud



María Tenjo
JAL



ALCALDÍA DE
ARMENIA



SOCIALIZACIÓN DE LA NUEVA PROGRAMACIÓN DE LAS VACACIONES PARA LA PLANTA CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL



El Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional, la Secretaría de Hacienda y el Departamento Administrativo Jurídico, realizó la socialización del **ajuste en el trámite interno correspondiente al disfrute y pago de las vacaciones de los empleados públicos** del municipio de Armenia, acordando lo siguiente:

- 1.** A partir del día 1 de abril de 2025 se prohíbe el fraccionamiento de las vacaciones, todos los empleados públicos deberán programar el disfrute de sus vacaciones correspondientes a quince (15) días hábiles.
- 2.** Todas las dependencias al inicio de cada año deberán enviar un cronograma relacionando todos y cada uno de los empleados públicos adscritos en sus dependencias, debidamente firmado por el Secretario de despacho (a) y/o Director (a) de departamento en el que presente el cronograma de vacaciones el cual es inamovible e inmodificable.
- 3.** Todos los empleados públicos deberán salir al disfrute de sus vacaciones durante el mismo año de causación.
- 4.** Los funcionarios que tienen pendiente el disfrute de periodos de vacaciones anteriores deberán ponerse al día.
- 5.** La compensación en dinero de las vacaciones es excepcional en los términos de ley, por tal motivo se debe contar con el visto bueno del señor Alcalde del municipio en la solicitud y la justificación de la necesidad de la compensación debidamente motivada firmada por el Secretario de despacho (a) y/o Director (a) de departamento.
- 6.** Una vez en firme la resolución de vacaciones, no será procedente la reprogramación.



ALCALDÍA DE
ARMENIA



CON EL OBJETIVO DE BRINDAR

SEGURIDAD A LOS CONTRATISTAS DE LA ALCALDÍA, SE REALIZÓ LA INDUCCIÓN EN RIESGO LABORAL

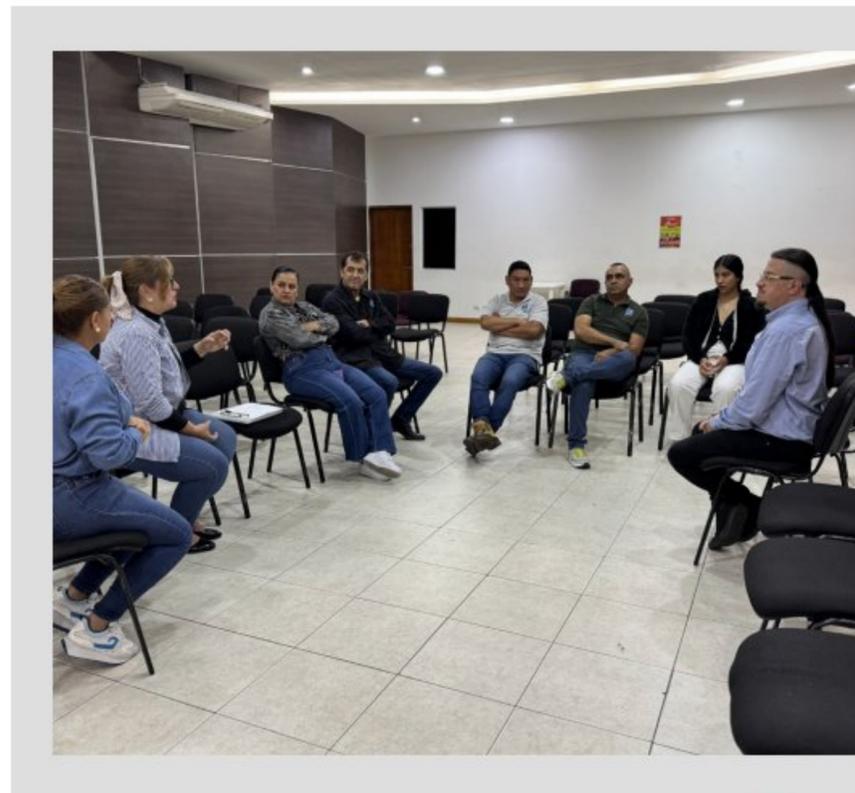
El área de Seguridad y Salud en el trabajo lideró la inducción en riesgo laboral a los contratistas de la administración municipal con el propósito de socializar cómo pueden identificar un riesgo en sus áreas de trabajo.

Desde el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional se pretende que todos los funcionarios y contratistas estén seguros, brindándoles distintas rutas de atención y un acompañamiento integral junto al equipo interdisciplinario de la dependencia.

DAFI CONTINÚA VELANDO POR LA SALUD MENTAL Y BIENESTAR DE LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS

El equipo de riesgo psicosocial del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizó durante este periodo distintas capacitaciones con el objetivo de promocionar la salud mental en los funcionarios y contratistas, fue así como se llevaron a cabo charlas en manejo de estrés y amor propio.

Desde DAFI, se invita los empleados públicos a que si requieren un acompañamiento psicológico y desean hablar con alguien, pueden acercarse a la dependencia donde se les brindará todo el apoyo y ayuda que necesitan.



ALCALDÍA DE
ARMENIA

RUEDA DE LA VIDA PARA PREPENSIONADOS



El equipo de prepensionados del Área de Bienestar Institucional de la Dirección Administrativa y Financiera (DAFI) participó en una jornada de reflexión y crecimiento personal, utilizando la herramienta “La Rueda de la Vida”.

Durante la actividad, los asistentes exploraron aspectos fundamentales de su vida como la familia, las amistades, la economía, la espiritualidad, la profesión, el crecimiento personal y el disfrute, con el objetivo de fomentar el equilibrio emocional y el bienestar integral.

La jornada se desarrolló como un espacio para el autoconocimiento y la proyección positiva en esta nueva etapa de la vida laboral.

ASÍ AVANZAN LOS RECAUDOS DE LOS IMPUESTOS MUNICIPALES EN ARMENIA DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

Armenia presenta un comportamiento positivo en el recaudo de sus impuestos, gracias a la cultura de pago de los contribuyentes como la efectividad de las estrategias implementadas por la Secretaría de Hacienda.

Impuesto Predial Unificado

\$54.410 millones.

73% de la meta estimada para la presente vigencia.

A corte de 30 de marzo del 2025.

Impuesto de Industria y Comercio (ICA)

\$21.833 millones.

29% de cumplimiento en la presente vigencia.

A corte de 30 de marzo del 2025.

La presentación y pago oportuno de sus obligaciones contribuyen al progreso de la ciudad.



ALCALDÍA DE
ARMENIA



DIRECTIVOS Y APOYO PROFESIONAL DE HACIENDA RECIBEN CAPACITACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL

Directivos y profesionales de la Secretaría de Hacienda se capacitaron en responsabilidades, deberes y facultades de los supervisores de los contratos estatales la cual estuvo a cargo del profesional, **Dr. Álvaro Mejía**, contratista asesor del **Departamento Administrativo Jurídico de la Alcaldía de Armenia**.

Dicha capacitación, se realizó con el fin de prevenir el daño antijurídico a través de la formación en la gestión de la supervisión de los contratos que se celebran en la secretaría; además de ello, los asistentes obtuvieron un visión más amplia y detallada sobre el cumplimiento que debe tener cada contrato, y así fortalecer la estructuración y vigilancia de los procesos contractuales, lo cual permite garantizar la transparencia, eficacia y eficiencia en la gestión de los recursos propios.



ALCALDÍA DE
ARMENIA



EL AUTOCONTROL: CLAVE PARA LA TRANSPARENCIA Y LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA

En el municipio de Armenia promovemos el autocontrol como una herramienta esencial para prevenir riesgos, mejorar la toma de decisiones y cumplir con la normativa vigente; por ello, el **Departamento Administrativo de Control Interno** fortalece continuamente sus acciones para garantizar la transparencia y la eficiencia en cada proceso.

- Evaluación del Sistema de Control Interno (MECI) y Evaluación Independiente Furag.
- Presentación de informes sobre posibles actos de corrupción y austeridad en el gasto.
- Cumplimiento del Informe de Gestión de Servidores Salientes y elaboración del Acta circunstanciada del estado de los asuntos y recursos del área organizacional.
- Seguimiento a los Derechos de Petición del Despacho y a los planes de mejoramiento reportados a la Contraloría Municipal de Armenia y al Archivo General de la Nación.
- Supervisión de los recursos de regalías y asistencia en los Comités de Conciliación.
- Atención de solicitudes y auditorías de entes de control.
- Auditorías basadas en riesgos en el Proceso de Desarrollo Social y Político y en DAFI – Proceso de Talento Humano.
- Funciones preventivas en el marco del Enfoque a la Prevención, destacando la Desmaterialización de la Estampilla Pro Hospital (No. 010).

Claves del Autocontrol:

- Transparencia y Rendición de Cuentas: Seguimiento y evaluación del uso de recursos públicos.
- Cumplimiento Normativo: Garantizar la aplicación de leyes y regulaciones vigentes.
- Gestión del Riesgo y Control Interno: Identificación y mitigación de riesgos en cada proceso.
- Ética y Buen Gobierno: Rechazo contundente a actos de corrupción y conflictos de interés.
- Eficiencia en la Gestión Pública: Evaluación constante de la calidad del servicio.
- Participación Ciudadana y Control Social: Fortalecimiento de mecanismos de veeduría ciudadana.

¡El autocontrol es responsabilidad de todos! Promovamos juntos una gestión pública transparente y efectiva en beneficio de toda la comunidad.



ALCALDÍA DE
ARMENIA

★ SE BUSCA ★ GUARDIÁN DEL RESPETO

**SI RECONOCES A UN COMPAÑERO QUE
CON SU EJEMPLO INSPIRA UN TRATO
DIGNO PARA TODOS, INFÓRMANOS**

ATIENDE CON AMABILIDAD, IGUALDAD Y EQUIDAD A TODAS LAS PERSONAS,
SIEMPRE. | NUNCA ACTÚA CON GROSERÍA, DISCRIMINACIÓN O DESDE EL
PREJUICIO. | ESTÁ ABIERTO AL DIÁLOGO, INCLUSO CON QUIENES PIENSAN
DISTINTO.

¡AYÚDANOS A ENCONTRARLOS!



ALCALDÍA DE
ARMENIA

WWW.ARMENTIA.GOV.CO



¡Armenia, más bonita y con más oportunidades!



ESTAR PREPARADOS ES LA MEJOR OPCIÓN: CAPACITACIÓN A LA BRIGADA DE EMERGENCIA DEL MUNICIPIO DE ARMENIA

En abril de 2025, la **Brigada de Emergencia del Municipio de Armenia** fortaleció sus capacidades con dos jornadas de formación. Una de ellas se realizó el 25 de abril en el Parque Recreacional, donde los brigadistas participaron en actividades de **acondicionamiento físico y recibieron capacitación en primeros auxilios.**

Durante la jornada, los participantes realizaron ejercicios en la piscina para mejorar su resistencia y aprendieron técnicas básicas para atender situaciones de emergencia. Estas acciones hacen parte del compromiso de la Alcaldía de Armenia con la preparación y respuesta efectiva ante cualquier eventualidad.

INSPECCIONAN CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO EN ARMENIA

La Alcaldía de Armenia adelanta inspecciones en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) para verificar su funcionamiento, infraestructura y calidad en la prestación de servicios.

Durante las visitas se evalúan condiciones de seguridad, estado de las instalaciones, programas ofrecidos y participación ciudadana. Los informes generados permitirán implementar mejoras para fortalecer el desarrollo social en las comunidades.



ALCALDÍA DE
ARMENIA



BOMBEROS DE ARMENIA PARTICIPARON EN CAMPAÑA DE SALUD MENTAL Y AUTOCUIDADO



La Alcaldía de Armenia llevó a cabo una campaña de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) dirigida al Cuerpo de Bomberos del municipio, con énfasis en la **resolución de conflictos, el autocuidado y la salud mental en el ejercicio de sus funciones.**

Durante la jornada se socializó la ruta para el **reporte de accidentes y se aplicó una encuesta para medir la percepción del riesgo psicosocial** entre los bomberos. La actividad contó con el apoyo de un equipo de Evaluación Médica Integral (EMI) y un coach especializado, quienes ofrecieron herramientas para fortalecer la inteligencia emocional, manejar el estrés y promover el bienestar integral del personal.

IMPLEMENTAN SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA PREVENIR DESÓRDENES MUSCULOESQUELÉTICOS EN BOMBEROS Y SETTA

La Alcaldía de Armenia, a través de la Subdirección y el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), en alianza con estudiantes de enfermería de la Universidad Alexander von Humboldt, adelanta la implementación del **Sistema de Vigilancia Epidemiológica para la detección y prevención de desórdenes musculoesqueléticos.**

La iniciativa está dirigida al personal del Cuerpo Oficial de Bomberos y de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Armenia (SETTA). Como parte del proceso, se están realizando **tamizajes de riesgo cardiovascular**, encuestas de salud ocupacional y jornadas de capacitación y prevención enfocadas en el cuidado del sistema músculo-esquelético.

Este sistema busca identificar factores de riesgo, promover hábitos saludables y reducir lesiones asociadas a las labores físicas de alto impacto que desempeñan estos funcionarios.



ARMENIA PRESENTA CONSOLIDADO DE PQRSD DEL MES DE ABRIL

La Oficina del Servicio de Atención al Ciudadano (S.A.C.) del Municipio de Armenia presentó el informe consolidado de **Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD)** correspondiente al periodo del 1 al 30 de abril de 2025.

El documento detalla el **número de solicitudes recibidas por cada dependencia, así como los porcentajes de cumplimiento en los tiempos de respuesta** establecidos por la normativa vigente. Este consolidado permite medir la eficiencia institucional, identificar oportunidades de mejora y reforzar los mecanismos de seguimiento y control liderados por el S.A.C.

Con estos reportes mensuales, la administración municipal reafirma su compromiso con la transparencia, la atención oportuna al ciudadano y la mejora continua de la gestión pública.

[HTTPS://WWW.ARMENTIA.GOV.CO/CONTROL-Y-RENDICION-DE-CUENTAS-ARMENIA/INFORMES-PQRSD](https://www.armenia.gov.co/control-y-rendicion-de-cuentas-armenia/informes-pqrzd)

ANA CECILIA LÓPEZ, EJEMPLO DE COMPROMISO Y BUEN TRATO AL CIUDADANO EN ARMENIA

Ana Cecilia López Barrera, funcionaria de la administración municipal de Armenia, **recibió un reconocimiento por su excelente labor en la atención a los usuarios que radican Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD)** en la Oficina del Servicio de Atención al Ciudadano (S.A.C.).

La distinción fue otorgada por el área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en conjunto con la empresa SEVEN, resaltando su compromiso, empatía y eficiencia en la prestación del servicio al ciudadano.

Este reconocimiento hace parte de una estrategia institucional que busca fortalecer la cultura del buen servicio en la administración pública, promoviendo el trato respetuoso, oportuno y humano hacia la comunidad.



LO BUENO

Y LO MALO



Manito arriba: por el compromiso que se sigue fortaleciendo. Desde **DAFI**, a través de su **Plan Institucional de Capacitación**, se realizaron jornadas formativas en **Contratación y SECOP, Transformación Digital y Cibercultura, y Mujeres, Inclusión y Diversidad.**

 Control Interno Disciplinario

 Sec. de Desarrollo Social

 Sec. de Hacienda

 Sec. de las TIC

Estas dependencias y secretarías se llevan una **manito abajo** por su baja participación:

 Jurídica

 Bienes y Suministros

 Control Interno Disciplinario

 Sec. de Salud

¡OJO PUES!

Estas dependencias han mostrado avances, pero con **un poquito más de su compromiso**, lograremos una mayor participación en las capacitaciones.



 Sec. de Desarrollo Económico

 Sec. de Gobierno y Convivencia

 Sec. de Infraestructura

 Planeación Municipal

No olvides que entre todos hacemos una **Alcaldía más bonita.**



ALCALDÍA DE
ARMENIA



ALCALDÍA DE ARMENIA

WWW.ARMENTIA.GOV.CO



¡Armenia, más bonita y con más oportunidades!