

INFORME DE VERIFICACIÓN DEL ESTADO ACTUAL DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA POR FUNCIÓN PÚBLICA, EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO (SIGEP)

OBJETIVO

Hacer el Seguimiento al cumplimiento de los lineamientos dictados por el Departamento Administrativo de la Función Pública en materia de registro de información en la plataforma – SIGEP II, tanto de funcionarios de planta como de los contratistas adscritos a la Alcaldía de Armenia, para evidenciar las acciones adelantadas por el proceso de Talento Humano y la actividad Contractual frente a dicho sistema en las diferentes dependencias.

Alcance: El presente informe se realizó a corte 30 de junio de 2025, con base en la información reportada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II). el Módulo de Hoja de Vida; Bienes y Rentas; Contratos; Módulo Vinculación /Desvinculación y culminando con las observaciones por parte del Departamento Administrativo de Control Interno.

Marco Normativo: • Ley 190 de 1995
• Decreto 1083 de 2015

SERVIDORES PÚBLICOS

Para este informe se tuvo como herramienta la planta de personal a junio 30 de 2025, enviada por el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional mediante correo electrónico, actividad Jurídico Laboral, en donde se evidencia la existencia de 415 cargos, de los cuales 22 están en vacancia (definitivas, temporales y de LN Libre Nombramiento):



R-DF-SGI-001 V2 21/02/2025

Carrera 17 No. 16-00, Armenia Q – CAM Piso 4, C. P. 630001
Contacto: Tel-(6) 7417100 Ext. 303. - Correo Electrónico: ControlInterno@armenia.gov.co

CARGO	No.
Alcalde	1
Asesores	4
Directivos	32
Profesionales Universitarios	125
Técnicos	89
Asistenciales	142
Vacantes	22
TOTAL	415

Fuente: Planta de cargos suministrada por DAFI

PLANTA POR CARGOS SIGEP

Ahora bien, con respecto a las vacantes, se tiene la siguiente distribución:

La planta de personal suministrada por el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional está conformada por 415 cargos provistos más 22 vacantes, según la tabla anterior.

VACANTES

CARGOS VACANTES	No.
Directivos	1
Profesionales Universitarios	5
Técnicos	4
Asistenciales	12
TOTAL	22

Fuente: Planta de cargos suministrada por DAFI

HOJA DE VIDA

En este módulo se hizo verificación y monitoreo aleatorio de 41 hojas de vida del personal de planta y 40 contratistas de las diferentes dependencias de la Administración, con el fin de verificar que los documentos adjuntos correspondan a los relacionados, para este procedimiento contamos con una Matriz de seguimiento, la cual adjuntamos con la información respectiva en cada caso (planta y/o contratistas).



R-DF-SGI-001 V2 21/02/2025

Carrera 17 No. 16-00, Armenia Q - CAM Piso 4, C. P. 630001
Contacto: Tel-(6) 7417100 Ext. 303. - Correo Electrónico: ControlInterno@armenia.gov.co

ACTUALIZACION HOJA DE VIDA CONTRATISTAS

En este seguimiento revisamos en la plataforma SIGEP II, la consulta individual aleatoria de "Monitoreo avance Hoja de Vida" (SIGEP), una muestra de 40 contratistas, de acuerdo a base de datos suministrada por el Departamento Jurídico.

Matriz anexa

VINCULACION Y DESVINCULACION

Se realizó el filtro respectivo en la plataforma SIGEP, sin poder obtener resultados veraces, ya que nos envía un mensaje que dice sin registros.

Debemos aclarar que la plataforma SIGEP II estuvo demasiado congestionada y bloqueada en el periodo que se realizó la verificación de los datos, razón por la cual no fue posible verificar datos como:

Verificación de Declaración de Bienes y Renta, Vinculaciones y Distribución de Empleos por Nivel Jerárquico

OBSERVACIONES

Con relación a los servidores públicos

De una muestra de 41 hojas de vida de funcionarios de planta, verificadas en la plataforma, se observó lo siguiente:

- El 88 % cuenta con la información completamente actualizada.
- El 10 % presenta inconsistencias en los documentos adicionales (REDAM, delitos sexuales).
- El 2 % no tiene adjuntos los certificados laborales

Con relación a los contratistas

En la muestra aleatoria de 40 contratistas de la vigencia 2025 verificadas en SIGEP:

- El 65 % (26 personas) tiene la información completa, superando la cifra del semestre anterior.
- El 10 % no tiene adjunta la libreta militar.
- El 2,5 % no adjuntó la cédula.



R-DF-SGI-001 V2 21/02/2025

Se aclara que no se hizo verificación de la planta de funcionarios de la Secretaria de Educación, ya que se realizó la solicitud y la Secretaria envió un informe consolidado de la planta mas no los datos como se les sugirió con nombre y cédulas respectivos, para así poder hacer la respectiva verificación en la plataforma.

ACTUALIZACION HOJA DE VIDA SERVIDORES PUBLICOS

En este seguimiento revisamos en la plataforma SIGEP II, "Monitoreo avance Hoja de Vida", donde se pudo verificar la actualización en la plataforma de las hojas de vida de los funcionarios para esta vigencia, se aclara que el reporte arroja un número mayor al número de la plata y en algunos casos podría parecer doble registro en razón a que hubo funcionarios que ingresaron en esta vigencia 2025 pero igualmente actualizaron de acuerdo a los lineamientos.

También tuvimos en cuenta la información suministrada en formato Excel por el funcionario encargado de la actividad en el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional, a la fecha de corte solo habían actualizado 122 funcionarios, es decir el 29% cumplieron a la fecha limite propuesta por el departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional. Nos informa el enlace que se espera que en el mes de julio los servidores faltantes alleguen la respectiva documentación.

Se pudo verificar que realizaron varias acciones ante los funcionarios de planta y directivos para alcanzar el 100% de las actualizaciones, entre ellas circulares y/o oficios enviados a todas las dependencias, donde reiteran la necesidad de actualizar la hoja de vida en el aplicativo SIGEP

BIENES Y RENTAS

Para la verificación de la información que arroja el SIGEP, no se analizó el reporte denominado "**Monitoreo avance Bienes y Rentas**", haciendo el filtro correspondiente a la vigencia 2024, de declaración periódica y actualización, donde no aparecen registros, como podemos observar en la matriz adjunta, la cual hace parte integral de este informe.

De acuerdo a información suministrada por el enlace encargado de la actividad en el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional, a través de correo electrónico, al 30 de junio de 2025, solo la han presentado 122 funcionarios.
(Evidencia listado en matriz anexa)

- El 7.5 % no actualizó los certificados de antecedentes (fiscales, disciplinarios, judiciales, delitos sexuales y REDAM).
- El 15 % no anexó los certificados de estudios.

Recomendaciones

1. **Para los funcionarios de planta:** iniciar sin demora las acciones administrativas necesarias para que actualicen sus documentos dentro del plazo establecido, según los lineamientos de la Función Pública.
2. **Para los contratistas:** reiterar a los validadores de las hojas de vida la necesidad de realizar una revisión objetiva y rigurosa, teniendo en cuenta que la actualización en SIGEP es requisito indispensable para suscribir el contrato respectivo.

Recomendaciones adicionales de carácter general

- Fortalecer la capacitación del personal que hace proceso de contratación en las diversas dependencias, implementando programas que destaquen la importancia del cumplimiento de los requisitos.
- Crear, difundir e implementar protocolos detallados para el registro de contratistas, que especifiquen los requisitos y los plazos establecidos.
- El Departamento Administrativo de Control Interno se compromete a realizar seguimiento periódico para verificar el cumplimiento del registro —tanto de contratistas como de funcionarios de planta— de acuerdo con los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Atentamente,

Jorge Andrés Pulido Restrepo
Director

Anexo: Matriz de Seguimiento, (01) archivo

Proyectó: Luz Adriana Hernández S., Profesional Universitario

Elaboró: Luz Adriana Hernández S., Profesional Universitario

Revisó: Jorge Andrés Pulido Restrepo, Director



R-DF-SGI-001 V2 21/02/2025

Carrera 17 No. 16-00, Armenia Q – CAM Piso 4, C. P. 630001
Contacto: Tel-(6) 7417100 Ext. 303, - Correo Electrónico: ControlInterno@armenia.gov.co