



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 1 de 2

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Acompañamiento en la gestión de los proyectos de presupuesto participativo presentados por la comunidad

Acta No: 568 Fecha: 15 Mayo 2025 Lugar: la Isabela. Hora: 5:00pm

ÁREA O DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Social - Unidad de Participación Ciudadana

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Luis Alejandro Avila Russi	Presidente JAC Isabela	[Firma]
Maria Elvia Pizarro P.	Presidente Ascomunal	[Firma]
Julian Mora	UPC	[Firma]
Susana Castano Botero	UPC	[Firma]

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de Asistencia
2. Visita de Pieceros
3. Conclusión

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Formato de Recolección de Información para Proyecto Comunal

1. Datos del Proyecto

- Comuna: 1
- Barrio: la Isabela
- Dirección Exacta del proyecto: _____
- Coordenadas del lote: 4° 31' 5" N 75° 41' 41" O
- Nombre del Proyecto: CONSTRUCCION DE CENITOS EMPRESARIAL
- Fecha de Visita: 15 de Mayo 2025
- Breve descripción del proyecto: _____
- _____
- _____
- _____
- _____

2. Desarrollo de los temas

- se realiza la visita al lote de la comuna 1 en el barrio la Isabela que fue diagnosticado viable por la secretaria de infraestructura, la visita se realiza con los funcionarios de desarrollo social Julian Mora y Susana Castano y con la presidenta ascomunal y el presidente del barrio la Isabela.



ACTA DE REUNIÓN - USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024

Fecha: 28/10/2024

Versión: 001

Página 2 de 2

En conclusión dicen que no les parece el lote viable, ya que dicen que la ubicación, el área, y la comunidad no está de acuerdo. Piden que socialmente va a afectar el sector, por otra parte piden que quede en el Acta de que este Proyecto se ejecute por medio de la compra de un inmueble ya construido.

~~Empty lined area for additional notes or signatures.~~

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió: Juana C.
 FIRMA: Juana C.
 NOMBRE: Juana Castañob.
 CARGO: Funcionaria contratista UIC.

NOTA: Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: Juana Castañob.
 Elaboró: Juana Castañob.
 Revisó: J. Mora

ACOMPANAMIENTO EN LA GESTION DE LOS PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
PRESENTADOS POR LA COMUNIDAD
COMUNA 1

