



### ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024  
Fecha: 28/10/2024  
Versión: 001  
Página 1 de 2

#### DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Acompañamiento en la gestión de los proyectos de presupuesto participativo presentados por la comunidad - Comuna 6

Acta No: 138	Fecha: 4 de Marzo del 2025	Lugar: Unidad de Participación Ciudadana	Hora: 11:00 am
--------------	----------------------------	--	----------------

ÁREA O DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Social - Unidad de Participación Ciudadana

#### ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Julián Mora Bonilla	Contratista U.P.C.	
Susana Castaño Botero	Contratista U.P.C.	

#### ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia comisión de presupuesto comuna 6
2. Se brinda información presupuesto participativo para presentación de proyecto
3. se explica la guía metodológica de la ruta de implementación del presupuesto participativo para la vigencia 2025.
4. Se brinda asesoría en la presentación de proyectos en la guía de implementación
5. Cierre

Siendo las 11:00 am del día 4 de marzo del 2025, se realiza reunion de acompañamiento en la gestion de los proyectos de presupuesto participativo con integrantes de la comision de presupuesto participativo de la comuna 6

Se indica a los asistentes que teniendo en cuenta que los recursos de presupuesto participativo de la comuna 6, para la vigencia 2025 ascienden a \$ 238.857.629 y que los mismos por decision de asamblea decisoria realizada el dia 26 de febrero del 2025 se acuerdo la ejecucion de un proyecto denominado recreacion y deporte para fortalecer el tejido social y la salud mental en la comuna 6.

Se les envía el documento para garantizar que el proyecto pueda ir desarrollándose, igualmente se les explica la guía para que conozcan y sepan el contenido de esta, igualmente se brinda asesoría en la elaboracion de proyectos y del desarrollo de la guía metodologica de implementacion del proyecto de presupuesto participativo para la vigencia y se indica que la primera tarea de la comunidad es verificar cuales son los escenarios deportivos que se pretenden intervenir y principalmente que estos hagan parte del municipio, ya que al ser privados o de terceros no podrán estar dentro del proyecto el cual se debe presentar y radicar antes del 30 de marzo del 2025 en la unidad de participacion ciudadana.

Posteriormente se les invita a que el título del proyecto sea amplio para así poder incluir actividades a futuro en el cual abarque todo el proyecto y se le dé cobertura a todo el presupuesto.

24  
850-15



### ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional  
Sistema de Gestión Integrado

Código: R-DF-SGI-024  
Fecha: 28/10/2024  
Versión: 001  
Página 2 de 2

Igualmente es importante que informen el número total de escenarios deportivos con los que cuentan la comuna 6 y como esos escenarios deportivos se han convertido en un foco de actividades ilegales que han impedido usar los mismos y que si cuentan con datos estadísticos sería mucho mejor

Se les manifiesta que deben explicar el problema que se evidencia, para así indicar que la inversión del presupuesto participativo se realiza en esos escenarios deportivos.

Posteriormente, se les explica que en las razones que motivan la ejecución del proyecto, se debe incluir el plan de desarrollo comunal el cual se encuentra en el pladeco.

Se les informa que los elementos que deben ir anexos al proyecto, es el acta de la Asamblea General de Socialización del Proyecto elegido con el listado de la Asistencia, el proyecto, caracterización específica de lo que se va a ejecutar y el oficio remitior.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió:	FIRMA: <i>Susana B.</i>
NOMBRE: Susana Castaño Botero	
CARGO: Contratista UPC	

NOTA: Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó y elaboro: Susana Castaño Botero - Contratista UPC *SB*  
Revisó: - Francisco Julián Mora Bonilla - Abogado Contratista UPC *FMB*