

ACTA DE REUNIÓN - USO GENERAL

Despacho Alcalde Sistema de Gestión Integrado CALIDAD - MECI Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001 Página 1 de 2

DATOS GENERALES TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: Mesa de Trabajo ediles comuna 3, 8 y caimo Acta No: Fecha: Lugar: Despacho del Alcalde Hora: 10:00 A.M 18/01/2024 006 ÁREA O DEPENDENCIA: Unidad de Participación Ciudadana **ASISTENTES CARGO** NOMBRES Y APELLIDOS Jefe Unidad de Participación John Deivi Sánchez Morales Ciudadana Profesional Universitario U.P.C. Diego Alexander Castro García **Beatriz Elena Espinal Montes** Profesional Universitario U.P.C. Firman asistencia adjunta por Asistencia participantes de la reunión.

1. Saludo

2. Presentación Ediles y Gabinete municipal (Anexo asistencia)

3. Exposición necesidades

4. Entrega de botón y entrega de acta de posesión

DESARROLLO DE LOS TEMAS

ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a la reunión, con el objetivo de fortalecer la participación efectiva de Juntas Administradoras Locales.

El Doctor JAMES PADILLA GARCIA, da la bienvenida a los asistentes y les pide el favor que cada uno se presente con nombre completo, cargo y barrio de residencia.

Luego de la presentación de los asistentes, el Alcalde retoma el uso de la palabra, quien se excusa por las fallas presentadas en el protocolo de la Posesión de los Ediles el pasado jueves 6 de enero del año en curso; por lo anterior y en aras de evitar toda suspicacia entorno al evento, se realizan éstas mesas de trabajo para fortalecer el vínculo interadministrativo y crear un plan de trabajo mancomunado.

El alcalde municipal, doctor James Padilla agradece la asistencia a la reunión que tiene como objetivo acercar a los Ediles y la administración municipal en la búsqueda de soluciones a las necesidades que se expongan. Expresa que la idea es realizar cronogramas de trabajo con lo que se pronuncie en la reunión para que en el transcurso del mes se vayan buscando soluciones a todas esa problemáticas a través de un trabajo serio y ordenado. Expresa que los Ediles también son autoridad y tienen línea directa con el alcalde y con los secretarios. Vamos hacer presencia en las Comunas pero llevando las soluciones a las problemáticas que aquí se exponen.

Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel - (6) 741 71 00 Ext. 701





ACTA DE REUNIÓN - USO GENERAL

Despacho Alcalde Sistema de Gestión Integrado CALIDAD - MECI Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001 Página 2 de 2

2. Presentación Ediles y Gabinete municipal (Anexo asistencia)

- Sr. James Padilla García, alcalde municipal
- Sr. Andrés Buitrago, secretario de Gobierno y Convivencia
- Sra. María Teresa Ramírez León, secretaria de Desarrollo Social
- Sr Daniel Jaime Castaño, Secretario de Transito
- Sra. Claudia Milena Arenas Agudelo, secretaria de Infraestructura
- Sr. José Arley Herrera Gaviria, director Departamento Administrativo de Bienes y Suministros
- Sr. Jhon Deivi Sánchez Morales, director Unidad de Participación Ciudadana
- Sr. Diego Alexander Castro, Jurídico Unidad de Participación Ciudadana
- Sra. Elsy Mora, técnica de la Unidad de Participación Ciudadana
- Sra. Geraldine Cepeda, subdirectora Bienes y Suministros
- Sra. Beatriz, profesional especializado Unidad de Participación Ciudadana
- El señor alcalde James Padilla expresa que es importante que todos conozcan la labor de cada secretario y sus números de contacto para hablar con cada uno en casos específicos.
- El alcalde municipal expresa que este era el objetivo de la reunión, en un mes se tendrán respuestas a las peticiones, de aquí en adelante se tendrá contacto permanente.
- El señor Alcalde le manifiesta a los ediles que con sus respectivas secretarias se realice cronograma con el orden del día con todas las inquietudes se tengan por comunidad y se propongan soluciones a los mismos, que se busquen los recursos para la entrega de chalecos y carnet de identificación para cada uno de los ediles.
- La Edilesa Estella Pomares de la comuna 3, solicita un semáforo inteligente para la comuna más que todo por donde transitan los niños cuando van a la escuela, el secretario de transito el Dr Daniel Jaime Castaño informa que esa solicitud ya había sido radicada y enviada a Invias y brinda como

Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6) 741 71 00 Ext. 701





ACTA DE REUNIÓN - USO GENERAL

Despacho Alcalde Sistema de Gestión Integrado CALIDAD - MECI Código: R-AM-SGI-024 Fecha: 02/01/2017

Versión: 001 Página 3 de 2

solución pone reguladores que apenas se tenga la contratación será tenido en cuenta.

El señor edil Emerio de la com 3 solicita que los diagnósticos locales participativos y el plan de desarrollo sean articulados con los procesos comunales.

Los ediles solicitan que se retomen los beneficios que tienen los ediles en el tema pensional.

Los Ediles agradecen al Alcalde y demás asistentes por el espacio brindado y la oportunidad de ser escuchados, como también el apoyo y voluntad política para la resolución de las problemáticas que aquejan a la comunidad.

Para finalizar, se realiza el acto protocolario con cada uno de los Ediles asistentes para hacerles entrega del botón y el acta de posesión, acompañado de una foto con el Alcalde JAMES PADILLA GARCIA.



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Dirigió: FIRMA: Bull & MA	W	
NOMBRE: Beatriz Elena Espinal Mon	ntes	
CARGO: Profesional Universitario		

Elaboró: Beatriz Elena Espinal Montes PU-UPC Revisó: Diego Alexander Castro/ Abogado/ U.P.C.

