



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL
ALCALDIA DE ARMENIA
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 1 de 3

DATOS GENERALES

TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: TRASLADO

Acta No:

005

Fecha:

22 – FEBRERO - 2022

Lugar:

SECRETARIA DE GOBIERNO –
COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA

Hora:

ÁREA O DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE GOBIERNO – COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Bibiana Samboni M	Enlace Archivo Central	Bibiana Samboni

ORDEN DEL DÍA

- Revisión archivo para Traslado



DESARROLLO DE LOS TEMAS

*El día 22 de febrero de 2022 se realiza el proceso de Trasladar un archivo desde la Comisaria de Familia Primera hacia las instalaciones del Archivo Central del municipio.

*Se Traslada 32 cajas con 301 carpetas detalladas de la siguiente manera:

- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 1 caja (año 2012, 2013, 2014)**
1 Caja con 23 Carpetas
- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 2 cajas (año 2013, 2014)**
1 Caja con 16 carpetas
2 Caja con 14 carpetas
- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 2 cajas (año 2014, 2015)**
1 Caja con 20 carpetas
2 Caja con 18 carpetas
- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 1 caja (año 2015, 2016)**
1 Caja con 22 carpetas
- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 2 cajas (año 2016, 2017)**
1 Caja con 23 carpetas
2 Caja con 6 carpetas
- **Acciones de Familia – Restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes : 2 cajas (año 2017, 2018)**
1 Caja con 17 carpetas
2 Caja con 20 carpetas
- **Acciones de Familia – Por conflicto familiar:
1 caja (año 2014)**
1 Caja con 16 carpetas
- **Acciones de Familia – Por violencia intrafamiliar:
1 caja (año 2014, 2016)**
1 Caja con 7 carpetas
- **Acciones de Familia – Por violencia intrafamiliar:
1 caja (año 2015, 2016)**
1 Caja con 6 carpetas
- **Acciones de Familia – Por violencia intrafamiliar:
1 caja (año 2016, 2017)**



1 Caja con 5 carpetas

- **Acciones de Familia – Por violencia intrafamiliar:
1 caja (año 2017, 2018)**

1 Caja con 7 carpetas

- **Acciones de Familia – Unión marital de hecho:
1 caja (año 2014)**

1 Caja con 6 carpetas

- **Acciones de Familia – Unión marital de hecho:
1 caja (año 2015)**

1 Caja con 2 carpetas

- **Acciones de Familia – Unión marital de hecho:
1 caja (año 2016)**

1 Caja con 1 carpeta

- **Acciones de Familia – Unión marital de hecho:
1 caja (año 2017)**

1 Caja con 1 carpeta

- **Acciones de Familia :
3 cajas (año 2015, 2016, 2017)**

1 Caja con 6 carpetas
2 Caja con 6 carpetas
3 Caja con 3 carpetas

- **Acciones de Familia :
4 cajas (año 2016, 2017)**

1 Caja con 8 carpetas
2 Caja con 6 carpetas
3 Caja con 6 carpetas
4 Caja con 6 carpetas

- **Acciones de Familia :
4 cajas (año 2017, 2018)**

1 Caja con 6 carpetas
2 Caja con 6 carpetas
3 Caja con 6 carpetas
4 Caja con 6 carpetas



ACTA DE REUNIÓN – USO GENERAL

ALCALDIA DE ARMENIA
Sistema de Gestión Integrado CALIDAD-MECI

Código: R-AM-SGI-024

Fecha: 02/01/2017

Versión: 001

Página 4 de 3

*Una vez revisada toda la información anterior, se procede a llevar este archivo como Traslado para el Archivo Central del Municipio.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigido:	FIRMA: <i>Biliana Samboni M</i>
NOMBRE: <i>Biliana Samboni M</i>	
CARGO: Auxiliar Administrativo - Archivo Central	